



# Vedtægter for FDBR

---

## 1.0 Navn

- 1.1 Foreningens navn er: FDBR - Foreningen Danske Bogholdere & Regnskabskonsulenter.
- 1.2 Hjemsted: Foreningen har officiel adresse ved et medlem af bestyrelsen indtil der fysisk oprettes et sekretariat, herefter er det sekretariatets adresse.

## 2.0 Formål

- At samle og forene personer, der arbejder professionelt med bogholderi og regnskab
- At tilbyde et kollegialt netværk tæt på medlemmerne
- At højne medlemmernes faglighed, via tilbud om uddannelse og certificering
- At repræsentere Bogholdere & Regnskabskonsulenter og varetage interesserne i forhold til eksterne parter og samarbejdspartnere
- At repræsentere medlemmerne i faglig henseende

## 3.0 Medlemmer

- 3.1 Som medlemmer kan optages:  
Erhvervsdrivende og ansatte Bogholdere & Regnskabskonsulenter i Danmark. Medlemskab er personligt.
- 3.2 Det er et krav at det erhvervsdrivende medlem er dækket af en professionel ansvarsforsikring enten igennem FDBR eller som minimum på tilsvarende vilkår og betingelser andetsteds. I tilfælde af at der ikke er tegnet en forsikring igennem FDBR skal FDBR's bestyrelse godkende ovennævnte ved en gennemgang af den tegnede forsikringspolice forinden den pågældende kan blive medlem af FDBR.
- 3.3 Bestyrelsen kan i øvrigt nægte optagelse af en ansøger, såfremt ansøgeren har udvist en adfærd, som kan medføre eksklusion, herunder særligt såfremt ansøgeren har overtrådt reglerne indeholdt i punkt 4 nedenfor.

## 4.0 Adfærd, etik og moral

- 4.1 Medlemmerne har pligt til at overholde foreningens til enhver tid gældende etiske retningslinjer samt udvise en adfærd, der ikke anses for skadelig for foreningen og/eller bogholderstandens anseelse.
- 4.2 Foreningens medlemmer har pligt til i udøvelsen af deres arbejde som bogholder/ regnskabskonsulent at overholde god bogføringskik samt den til enhver tid gældende lovgivning.
- 4.3 Medlemmerne er forpligtet til at vedligeholde og udvikle deres viden i forhold til sit arbejdsområde samt i forhold til en bogholder/regnskabskonsulents generelle arbejdsområde.
- 4.4 Alle medlemmer har pligt til at overholde de til enhver tid gældende vedtægter for foreningen og pligt til at overholde retningslinjer fastsat af foreningen.



foreningen danske bogholdere & regnskabskonsulenter

4.5 Foreningens medlemmer har ret til at anvende FDBR's navn og varemærke/logo. Foreningens medlemmer er uberettiget til efter udmeldelse (jf. pkt. 5) eller eksklusion (jf. pkt. 6) på nogen måde at fremstå som værende medlem af foreningen, herunder at bruge foreningens navn eller varemærke/logo. Overtrædelse heraf kan imødegås af foreningen med ethvert rets skridt, herunder ved nedlæggelse af fagedforbud uden sikkerhedsstillelse. Ved overtrædelse af bestemmelsen ifalder det tidligere medlem en konventionalbod på kr. 100.000. Såfremt ifald af konventionalbod ikke bringer overtrædelsen til ophør vil den overtrædende part ifalde en ny konventionalbod på kr. 100.000 pr. måned, hvor overtrædelsen ikke er bragt til ophør.

## 5.0 Indmeldelse og udmeldelse

5.1 Indmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til FDBR's sekretariat bilagt dokumentation for opfyldelse af optagelseskriterier, jf. pkt. 3 ovenfor. Betaling af kontingent skal foretages i henhold til reglerne herom i pkt. 13. Det er et krav for indmeldelse, at den pågældende har sørget for indbetaling af sit kontingent. Størrelsen af dette kontingent er fastsat i overensstemmelse med pkt. 13.

5.2 Udmeldelse kræver skriftlig henvendelse til foreningens sekretariat/bestyrelse med mindst 1 måneds varsel til en måneds udgang. Udmeldelse i løbet af kontingentperioden giver ikke ret til refundering.

5.3 Betales forfaldent beløb, herunder kontingent til foreningen, ikke efter modtagelse af 1 påkrav herom, anses medlemmet for udmeldt pr. datoen for FDBR's udmeldelsesskrivelse afsendt efter udløb af fristen indeholdt i påkravet. Forfaldne beløb kan, uagtet udmeldelsen, inddrives af foreningen.

5.4 Forfaldent kontingent refunderes ikke uanset årsag til udmeldelse. Et medlem har ved udmeldelse, uanset årsag, ikke ret til nogen del af foreningsformuen.

## 6.0 Eksklusion

6.1 Bestyrelsen kan med simpelt flertal ekskludere et medlem, såfremt medlemmet

- Groft eller gentagne gange overtræder foreningens regler, inklusive disse vedtægter, herunder ved ikke at have betalt kontingent efter påkrav herom, eller i øvrigt udviser en uværdig adfærd.  
Eller
- har påført eller medført nærliggende risiko for at påføre andre medlemmer væsentlig skade af økonomisk eller anden karakter, herunder ved utilbørlig adfærd, urigtige eller misvisende udtalelser.

6.2 Forinden Bestyrelsen træffer beslutning om eksklusion, skal medlemmet orienteres om den påtænkte eksklusion og modtage kopi af evt. materiale, der forefindes i sagen, og som danner grundlag for Bestyrelsen's påtænkte beslutning om eksklusion.



foreningen danske bogholdere & regnskabskonsulenter

6.3 Beslutning om eksklusion kan offentliggøres på foreningens hjemmeside med angivelse af det ekskluderede medlems navn uden angivelse af årsag/begrundelse for den skete eksklusion.

6.4 Forfaldent kontingent refunderes ikke uanset årsag til eksklusionen.  
Et medlem har ved eksklusion, uanset årsag, ikke ret til nogen del af foreningsformuen.

## 7.0 Foreningens ledelse

Foreningen FDBR ledes af

- Landsmødet
- Bestyrelsen

## 8.0 Landsmødet

8.1 FDBR's højeste myndighed er landsmødet, hvor hvert medlem har møde-, tale- og stemmeret med én stemme pr. medlem. Medlemmer, der er i kontingentrestance op til 5 dage før landsmødet, har ikke stemmeret.

8.2 Landsmødet afholdes hvert år i oktober måned. Indkaldelse til landsmøde med angivelse af dagsorden sker ved skriftlig meddelelse til medlemmerne senest 4 uger før landsmødet.

8.3 Dagsordenen skal indeholde følgende punkter:

- a) Valg af dirigent
- b) Beretning fra Bestyrelsen
- c) Beretning fra udvalgene
- d) Godkendelse af regnskab for det forløbne regnskabsår
- e) Godkendelse af budgetoverslag og kontingent for det kommende regnskabsår
- f) Forslag fremsat af Bestyrelsen
- g) Forslag fremsat af medlemmerne
- h) Valg af formand (vælges for 2 år)
- i) Valg af Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
- j) Valg af medlemmer og suppleanter til udvalgene jf. pkt. 11.
- k) Valg af min. 1 kritisk revisor (som er medlem af foreningen) for det indeværende regnskabsår
- l) Eventuelt

8.4 Dagsordenen og de fuldstændige forslag, herunder forslaget til kontingentets størrelse, offentliggøres på foreningens hjemmeside senest 8 dage inden landsmødet.

8.5 Forslag fra medlemmerne skal være skriftlige og skal være Bestyrelsen i hænde senest 2 uger før landsmødets afholdelse med nøjagtig angivelse af emne og forslag, hvorefter Bestyrelsen sørger for at rundsende disse forslag til samtlige medlemmer.

8.6 Landsmødet er beslutningsdygtigt uden hensyn til antal fremmødte eller repræsenterede medlemmer. Beslutninger på landsmødet afgøres, hvor andet ikke er bestemt, efter disse vedtægter med simpelt flertal.

8.7 Valg af formand og Bestyrelsesmedlemmer foregår ved skriftlig afstemning, medmindre antallet af kandidater svarer til det antal Bestyrelsesmedlemmer, der kan vælges.  
I så fald betragtes de foreslåede som valgt.



foreningen danske bogholdere & regnskabskonsulenter

- 8.8 Øvrige beslutninger træffes ved skriftlig afstemning, såfremt dette bestemmes af dirigenten eller begæres af Bestyrelsen eller mindst 1 stemmeberettiget medlem.
- 8.9 Kandidater, der senest 2 uger før landsmødets påbegyndelse er anmeldt til bestyrelsen, optages med navn i alfabetisk orden på den stemmeseddel, der udleveres til deltagerne på landsmødet. Kandidater, der ikke er anmeldt med den angivne frist forud for landsmødet, kan ikke bringes til forslag på selve landsmødet.
- 8.10 Ekstraordinært landsmøde afholdes, når et flertal i bestyrelsen eller mindst 25 % stemmeberettigede medlemmer skriftligt begærer det.
- 8.11 Begæring om ekstraordinært landsmøde skal indeholde begrundelse for begæringen og en nøjagtig angivelse af forhandlingsemne og forslag.
- 8.12 Bestyrelsen er pligtig til senest 1 måned efter at have modtaget gyldig begæring herom, at indkalde til et ekstraordinært landsmøde med angivelse af emner og forslag.
- 8.13 Indkaldelsen finder sted på samme måde som til det ordinære landsmøde, dog uden de samme krav til indholdet af dagsordenen, som ellers fremgår af pkt. 8.3.
- 8.14 På landsmødet kan medlemmerne stemme enten ved fysisk tilstedeværelse eller ved afgivelse af skriftlig fuldmagt til et stemmeberettiget tilstedeværende medlem.
- 8.15 Der tages referat af alle landsmøder med angivelse af de behandlede emner og truffede beslutninger. Referatet underskrives af dirigenten, referenten og formændene og regnes for uimodsigeligt bevis for det på landsmødet passerede.  
Referater arkiveres af bestyrelsen og kan rekvireres af medlemmerne ved henvendelse til bestyrelsen.
- 8.16 Ved forslag om ændring i vedtægterne eller opløsning mv. skal afstemningen være skriftlig og tiltrædes af minimum 2/3 af de afgivne stemmer for at være vedtaget.  
Såfremt kvalificeret flertal ikke opnås på landsmødet, men alene simpelt flertal, kan Bestyrelsen indkalde til et ekstraordinært landsmøde. Dette ekstraordinære landsmøde vil være beslutningsdygtigt med de fremmødte stemmeberettigede medlemmer. Beslutningen vedtages ved skriftlig afstemning med simpelt flertal.
- 8.17 Det landsmøde, der har besluttet at opløse foreningen, træffer også beslutning om hvorledes foreningsmidler skal anvendes. Foreningens midler skal bruges til bogholder/regnskabskonsulenters beslægtede formål.
- 9.0 Bestyrelsen**
- 9.1 Bestyrelsen forestår den overordnede ledelse af foreningen, herunder de opgaver, der specifikt er pålagt Bestyrelsen i henhold til denne vedtægt.



foreningen danske bogholdere & regnskabskonsulenter

- 9.2 Bestyrelsen skal bestå af 1 formand samt 1 næstformand og yderligere 2-5 bestyrelsesmedlemmer. Med undtagelse af formanden vælges de øvrige bestyrelsesmedlemmer for 1 eller 2 år. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 9.3 Landsmødet vælger bestyrelsens formand for 2 år. Genvalg kan finde sted.
- 9.4 Formanden har ansvaret for at Bestyrelsen konstitueres, herunder valg af næstformand og kasserer. Næstformanden vælges for en 1 eller 2 årig periode, forskudt fra formanden.
- 9.5 Bestyrelsen bestemmer selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes normalt ved simpel stemmeflerhed.
- 9.6 Der afholdes mindst 4 Bestyrelsesmøder om året. Ethvert medlem af Bestyrelsen kan forlange, at der afholdes ekstraordinært Bestyrelsesmøde til behandling af et konkret emne. Referater arkiveres af bestyrelsen og kan rekvireres af medlemmerne ved henvendelse til bestyrelsen

#### **10.0 Sekretariat**

Bestyrelsen ansætter Sekretariats personale, der sammen med Bestyrelsen driver foreningen. Sekretariatet skal forestå den daglige drift af foreningen. Bestyrelsen fastsætter i samarbejde med sekretariatet en forretningsorden for sekretariatet.

#### **11.0 Udvalg**

Bestyrelsen og Landsmødet kan foreslå nedsættelse af udvalg til specifikke opgaver.

#### **12.0 Kommunikation**

- 12.1 Foreningen anvender elektronisk dokumentudveksling og post i sin kommunikation med medlemmerne. Foreningen kan endvidere til enhver tid vælge at kommunikere med almindelig brevpost.
- 12.2 Elektronisk kommunikation kan af foreningen anvendes til alle meddelelser og dokumenter, som i henhold til foreningens vedtægter og/eller relevant lovgivning skal udveksles mellem foreningen og medlemmerne. Det gælder f.eks. indkaldelse til landsmøder med tilhørende dagsorden og fuldstændige forslag, fuldmagter og i øvrigt generelle oplysninger fra foreningen til medlemmerne. Generelle dokumenter og meddelelser lægges på foreningens hjemmeside og tilsendes medlemmerne pr. e-mail i det omfang, det er påkrævet.
- 12.3 Det er det enkelte medlems ansvar at sikre, at foreningen er i besiddelse af korrekt e-mail adresse.

#### **13.0 Kontingent**

- 13.1 Kontingent fastsættes for et regnskabsår ad gangen og vedtages som en del af det budget, som Hovedbestyrelsen jf. pkt. 8.3 foreslår på landsmødet.



foreningen danske bogholdere & regnskabskonsulenter

13.2 Kontingentet opkræves forud pr. 1. juli. For nye medlemmer med indtræden efter 1. juli vil der blive opkrævet forholdsmæssig kontingent. I tilfælde af en ændring i kontingent, vil allerede betalt kontingent blive reguleret

#### 14.0 Regnskab og revision

Foreningens regnskabsår er 1. juli til 30. juni..

Kassereren udarbejder regnskabet. Min 1 kritisk revisor gennemgår regnskabet.

#### 15.0 Tegningsret

To af de valgte Bestyrelsesmedlemmer tegner foreningen. Bestyrelsen vælger den tegningsberettigede. Bestyrelsen kan give prokura.

#### 16.0 Hæftelse

Medlemmerne hæfter ikke for foreningens forpligtelser.

Foreningens formue hæfter for foreningens forpligtelser.

Foreningen og bestyrelsen kan ikke drages til ansvar for udsendte faglige vejledninger og samarbejdspartneres produkter.

#### 17.0 Tvister

Tvister om fortolkning af foreningens vedtægter afgøres endeligt og bindende ved voldgift i henhold til Det Danske Voldgiftsinstituts til enhver tid gældende regler, idet voldgiften skal bestå af en dommer, der udpeges af Det Danske Voldgiftsinstitut, en advokat udpeget af Hovedbestyrelsen og en advokat udpeget af det eller de medlemmer, som er part i sagen.

#### 18.0 Ikrafttræden

Disse vedtægter er vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 6. maj 2015.

Seneste ændringer er vedtaget på Landsmødet 5. oktober 2018

København, den 19. november 2018

---

Bestyrelsesformand

Rie Andersen